



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА МИГ ИСПЕРИХ, СПОРАЗУМЕНИЕ № РД50-186/29.11.2016Г.

ЗА П О В Е Д

№ КППП-10/03.07.2023г.

на председателя на УС на СНЦ „МИГ - Исперих“

Относно: Назначаване на Комисия за подбор на проектни предложения по Процедура № BG06RDNP001-19.740 МИГ Исперих- Мярка 7.4 “Инвестиции в устройването, подобрението или разширяването на местни основни услуги за селското население, включително развлечения и култура, и свързаната с тях инфраструктура” и определяне задачите и правата за достъп до ИСУН за всеки член на Комисията

На основание:

- Чл. 43 и чл. 44, ал. 1, от ПМС 161 от 4 юли 2016 г. за определяне на правила за координация между управляващите органи на програмите и местните инициативни групи, във връзка с изпълнението на подхода "Водено от общностите местно развитие" за периода 2014 - 2020 г. и Минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегията за ВОМР на Сдружение „МИГ – Исперих“
- Чл. 49, ал. 1 от Наредба № 22 от 14.09.2015г. за прилагане на подмярка 19.2 “Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР за период 2014-2020г. в сила от 18.12.2015г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 25.08.2017г.
- Процедурата за създаване и управление на потребителски профили в ИСУН /Информационна система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020/ за програмния период 2014-2020 г. на Централно координационно звено
- Споразумение за изпълнение на Стратегия за Водено от общностите местно развитие № РД 50-186 /29.11.2016г.,
- Обявена Процедура на подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-19.740 МИГ Исперих- Мярка 7.4 “Инвестиции в устройването, подобрението или разширяването на местни основни услуги за селското население, включително развлечения и култура, и свързаната с тях инфраструктура” от Стратегията за ВОМР на СНЦ “МИГ - Исперих“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и решения на УС на МИГ Исперих № 1.1 и № 1.2 от 30.06.2023г. за определяне на състава на КППП.

НАЗНАЧАВАМ:

I. КОМИСИЯ ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ (КППП) ПО ПРОЦЕДУРА BG06RDNP001-19.740 МИГ Исперих- Мярка 7.4 “Инвестиции в устройването, подобрието или разширяването на местни основни услуги за селското население, включително развлечения и култура, и свързаната с тях инфраструктура” от Стратегията за ВОМР на СНЦ “МИГ - Исперих“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони,

1.1. С права на достъп до ИСУН 2020, определям КППП в състав както следва:

1. Гинка Маринова Георгиева – Председател на КППП /без право на глас/ - член на екипа на МИГ, експерт по прилагане на СВОМР в СНЦ „МИГ Исперих“.
2. Петър Петков Цанков – Секретар на КППП /без право на глас/ - счетоводител в СНЦ „МИГ - Исперих“.

ЧЛЕНОВЕ НА КППП:

3. Мария Влайкова Джамбазова – външен експерт-оценител /с право на глас/.
4. Магдалена Аспарухова Радева – външен експерт-оценител /с право на глас/.
5. Габриела Маринова Симеонова – член на ОС на СНЦ „МИГ - Исперих“, представител на нестопанския сектор /с право на глас/.

РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ НА КППП:

1. Павлинка Димитрова Павлова-Пенева – член на ОС на СНЦ „МИГ Исперих“, представител на нестопанския сектор /с право на глас/;
2. Моазес Джевдет Мехмед – външен експерт-оценител /с право на глас/;
3. Диана Неделчева Бебенова-Николова – външен експерт-оценител /с право на глас/.

1.2. КППП да извърши цялостна оценка на проектните предложения постъпили по процедура BG06RDNP001-19.740 МИГ Исперих- Мярка 7.4 “Инвестиции в устройването, подобрието или разширяването на местни основни услуги за селското население, включително развлечения и култура, и свързаната с тях инфраструктура”, при спазване на критериите за оценка, определени в условията за кандидатстване по процедурата и методика за оценка на проектните предложения.

II. ЗАДАЧИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ, в т.ч.:

1. Председателят на оценителната комисия:

(1) Ръководи организационно и методически работата ѝ, координира процеса на оценка в съответствие с процедурите, предвидени в ЗУСЕФСУ, ПМС № 161/4.07.2016 г., Указанията на УО на ПРСР и съгласно вътрешни правила за работа на КППП, и обезпечава безпристрастно и прозрачно провеждане на оценката.

(2) Отговаря за процеса на извършването на оценката на постъпилите проектни предложения в срока, съгласно заповедта за назначаване на комисията.

(3) Отговаря за разпределянето на проектните предложения в ИСУН 2020 на членовете на оценителната комисия.

(4) Отговаря за комуникацията с кандидатите по процедурата – изпращането на исканията за пояснителна информация, определяне на сроковете за нейното представяне,

присъединяване на получената пояснителна информация към съответното проектно предложение.

(5) Отговаря за изготвянето на оценителния доклад и проверява дали докладът е подписан от всички членове на комисията.

(6) В качеството си на член на КППП, подписва оценителния доклад от работата на комисията.

2. Секретарят на оценителната комисия:

(1) Секретарят подпомага председателя в дейността му, изпълнява всички административни дейности, свързани с оценителния процес, и отговаря за техническата обезпеченост на дейността на комисията;

(2) Има задължението да информира членовете на оценителната комисия за техния график на работа и да осигури тяхното присъствие на заседанията, на които оценителната комисия взема решения по време на оценка с цел спазване на единен подход спрямо всички кандидати/партньори и проектни предложения.

(3) Съхранява надлежно цялата документация от работата на оценителната комисия, в случай, че има такава на хартия.

(4) Участва в изготвянето и подписва оценителен доклад от работата на комисията.

3. Оценителите в оценителната комисия:

(1) Извършват оценка на проектите предложения, която включва:

Етап 1: Оценка на административното съответствие и допустимостта;

Етап 2: Техническа и финансова оценка

Участието на оценителите в отделните етапи от оценката се определя автоматично на случаен принцип от системата ИСУН 2020.

При необходимост може да бъде извършено и индивидуално разпределение на проектите предложения за оценка, с ясно формулирана причина за това.

(2) Участват в заседанията на оценителната комисия.

(3) Участват в изготвянето и подписват оценителен доклад от работата на комисията.

4. Резервни членове на КППП:

(1) Когато член с право на глас на КППП декларира наличие на обстоятелства по чл.16, ал.3 от ПМС № 162/2016г., или при настъпване на други обективни причини, поради които не може да изпълняват задълженията си, същият се замества от резервен член.

III. ПРАВА В ОЦЕНИТЕЛНАТА СЕСИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА:

1. Гинка Маринова Георгиева - администратор
2. Петър Петков Цанков - администратор
3. Мария Влайкова Джамбазова - оценител
4. Магдалена Аспарухова Радева - оценител
5. Габриела Маринова Симеонова – оценител

IV. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДТА

1. Срок за приключване на оценката за АСД и ТФО и изготвяне на оценителен

доклад от КППП – 11.08.2023г. (до 30 работни дни от крайния срок на прием);

2. Когато при оценката се установи липса на документи и/или друга нередовност се спазват сроковете, указани в минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегията за ВОМР на МИГ.

V. РАЗМЕР НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА УЧАСТНИЦИТЕ В КОМИСИЯТА:

1. Председател/секретар на КППП (когато не са служители на МИГ) – 128,00 лв. на човекоден;
2. Оценители:
 - за етап АСД за 1 оценен проект от един оценител – 100,00лв.
 - за етап ТФО за 1 оценен проект от един оценител – 79,00лв.

**Посочените възнаграждения включват и разходите за осигуровки за сметка на възложителя (когато такива се дължат).*

VI. ЗАПОВЕДТА С ТАКА СФОРМИРАНАТА КОМИСИЯ ПО Т. 1 ДА СЕ ПУБЛИКУВА НА СЛЕДНИТЕ ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ:

- на сайта на Сдружение „МИГ – Исперих“ - <http://www.leaderisperih.eu>;
- в Информационната система за управление и наблюдение „ИСУН 2020“.

VII. КОНТРОЛ по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

VIII. Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица за сведение и изпълнение.

*Председател на УС на
СНЦ „МИГ-Исперих“:*



(адв. Даниел Димитров)